# 关于 2021 年市级课程与教学改革研究项目成果验收校级评 审的通知

为进一步加强市级课改课题成果的鉴定验收,推动课题组扎实开展课程教学改革实践与研究,提高教育科学研究水平,发挥课改课题研究对职业教育教育改革与发展的积极促进作用,根据上海市教育委员会教学研究课题项目管理的要求,对 2021 年度市级课改课题进行课题项目的校级评审。

### 一、评审项目及要求

- 1、本校所有立项的2021年市级课改课题。
- 2 所有课题申请验收评审均须提供成果鉴定材料。鉴定材料包括: 结题信息表(见附件1)、开题报告(见附件2)、主成果材料:研究报告 (见附件3),其他成果材料(专著、论文、案例、调研报告、实验报 告、教材、视频资源等)。
- 3、以上鉴定材料均需提交纸质版和电子稿, <u>电子材料请于 2022</u> <u>年 5 月 10 日之前发送至 362077147@qq.com</u>,纸质材料由教研(督导) 室加盖学校公章,统一报送。

### 二、评审形式及时间

校级结题评审时间,根据疫情情况和专家时间初定为 2022 年 5 月 11 日,如有变动,会另行通知。

学校教研(督导)室组织成立专家评审组,组织召开线上结题评审会,腾讯会议245408738,入会密码4989。

由课题项目负责人对研究内容和结果进行 15-20 分钟 ppt 汇报答辩。按照汇报答辩情况给出评审结果。

教研(督导)室 2022年4月26日

# 附件1

# 上海市中等职业学校课改课题

# 结题信息表

项目名称	
承担单位	
课题负责人	
联系电话	
立项日期	
计划完成日期	
终结(止)日期	

上海市教委教研室 2022 年1月制

填表说明

- 1. 结题信息表由课题负责人和结题学校填报。
- 2. "课题承担人"应为开展课题研究后对课题实施研究与管理的实际负责人,一般只能填写一人。课题组成员不得超过10人。
  - 3. 课题终结日期: 指项目实际完成的时间。
- 4. 结题表中属于选择性的栏目,每一类别限选一项,所选项目的代码填在方框内。
  - 5. 填写内容应简明扼要,突出重点和关键。

# 表 1 课题组成员基本信息

项	巨名称				完成时间	
课	姓 名		出生年月		性 别	
题	职务		职称	Κ	学 历	
— — — 负	研究专长				专业	
主	工作单位				电 话	
人	通讯地址				邮政编码	
	E-mail					
课	姓名	年龄	专业职	工作单位	研究中所	<b></b> 「承担的工作
题			务			
组						
成						
员						
(						
包						
括						
副						
组						
长						
)						

# 表 2 课题成果基本情况

项	[目名称						
	成果名称 究报告)						
其他	成果形态	<ol> <li>专著</li> <li>调研报告</li> <li>视频资源</li> </ol>	5. 实验		\_b\d. [=		
主成果	是否发表	1.是	2.否		请选择		
主要阶	段性成果(限	10 项)					
序号	成	果名称	形式	署名人	刊物年期、	出版社、	出版日期
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

# 表 3 研究概述

主要包括本课题的研究内容、	研究与实践的策略方法、	取得的成果成效	(800-
1000 字)			

# 表 3 研究概述

# 表 4 校级结题审核意见书

出席专家:					
评审意见:					
评审结果 (请勾选):	通过,	不通过			
专家组签名:					
			年	月	日
			'	<b>/</b> 4	
推荐报送市级验收意见(	(请勾选):	推荐,	不推荐		
学校(公章)			年	月	日
			•	. •	-

## 附件2

# 上海市中等职业教育 课程与教学改革研究课题

# 开题报告 (2021年)

申报课题名称	
承担单位	
课题负责人	
联系电话	
电子邮箱	
填报日期	

上海市教委教研室 2021年5月制

## 填表说明

- 1. 课题开题报告由课题负责人和申报学校填写。
- 2. "课题负责人"应为课题实施研究与管理的实际负责人,一般只能填写一人;课题组成员不得超过10人。
- 3. "经费预算"中, "实施内容"填写具体的研究任务, "经费类型"包括: 科研业务费(具体指劳务费、会务费、出差费、工作餐费、会场费、交通费、论文印刷费用及其他业务费用), 小型仪器设备费(具体指项目所需小型仪器设备的购置、租赁、使用等相关费用), 实验材料费(具体指项目所需的各类消耗品等的购置费用)等。
- 4. 开题报告须经项目负责人所在单位组织初审, 加盖公章, 上报教委教研室。
  - 5. 填写内容应简明扼要,突出重点和关键。

# 一、课题基本情况表

项	[目名称					
起	让时间					
2田	姓 名		出生年月		性 别	
课题	职务		职称	<	学 历	
负	研究专长				专业	
麦	工作单位				联系电话 (手机)	
人	通讯地址				邮政编码	
	E-mail				ı	
	姓 名	年龄	专业职	工作单位	拟承	:担工作
			务			
VШ						
课						
題组						
姐成						
员						
N.						

# 二、 课题立项依据

课题研究背景、国内外研究现状及趋势、研究意义及拟解决的关键问题
(不超过 2500 字)

注:本表可加页	
三、课题研究方	·案
1. 课题研究目标、	研究内容和基本思路
(不超过 1000 字)	
(1)(2)(1)	

2.计划进度(码	所究步骤、研究方法	和进度计划)
实施阶段	时间节点	研究方法、进度计划
_		

备注:			
3.本课题特色和	———————— 印创新之处		

	预期的研究成果、	提供成果的形式及适用范围	
L			
-	五、完成研究的	内条件分析	
	五、完成研究的 		
		的条件分析 ————————————————————— 基础、研究的外部条件、课题组成员结构等	
-			

六、经费预算(单位:元)

序号	实施内 容	经费类型	计量单位	单价	数量	总额	测算说明	备注
	总计							

# 七、学校审核意见

负责人(签章)	単位 (盖章)	
	年	月
	日	

# 八、专家修改意见和建议

专家组成员签字			年	月
			日	Л

# 附件3

# 上海市中等职业学校课改课题

# 研究报告

研究报告名称	
承担单位	
课题负责人	
联系电话	
立项日期	
计划完成日期	
终结(止)日期	

上海市教委教研室 2022 年1月制

一、 研究背景与意义 (1000-2000 字)
(课题研究的现实背景与需求、旨在解决的教育教学问题、国内外研究现状、核心概念的界定以及本研究的意义等)
二、 研究目标与内容 (1000-1500 字) (目标逐条叙述;内容要与目标对应,为目标实现提供支撑)

三、 研究进程与方法(1000-1500 字)
(各个阶段的目标及阶段性成果清晰;方法要有针对性)
(台上列权的自你及例权住风未相侧,万仏女有打刈住) 
四、 研究成果与成效(3000-5000 字)
(成果要呼应问题、目标与内容; 成效体现课题研究的实际应用情况)
(

	(4000 0000 📆)	
五、 研究的创新与展望 (对研究在实践中的突破、	理论上的创新进行归纳与提炼;	指出课题后续研究方向和价值)

### 可续表

### 参考文献标示格式参考:

期刊类:[序号]作者.篇名[J].刊名,出版年份,卷号(期号).

著作类:[序号]作者.书名[M].出版地:出版社,出版年份.